

Zum nächstmöglichen Zeitpunkt suchen wir – das theaterhaus berlin – eine engagierte und freundliche Persönlichkeit, die mit organisatorischem Geschick unser Team als

Mitarbeit Öffentlichkeitsarbeit / Projektassistenz

in Teilzeit (30-35h/Woche) ergänzt.

Die Stelle ist für die Dauer des Projektes „Berliner Spielplan Audiodeskription“ auf 2 Jahre begrenzt.

Das theaterhaus berlin ist seit über 30 Jahren Produktionszentrum und Vernetzungsplattform der Freien Darstellenden Künste in Berlin und bietet an zwei Standorten – in Mitte und Schöneberg – das größte Kontingent an Proberäumen in Berlin.

Der Berliner Spielplan Audiodeskription etabliert seit über 5 Jahren das Thema Audiodeskription in der Berliner Bühnenlandschaft und richtet audiodeskriptive Aufführungen an sieben Berliner Bühnen ein. Das Projekt ermöglicht einen Theaterbesuch für blinde und sehbehinderte Menschen durch alle Genres, bildet Autor*innen, Sprecher*innen und Redakteur*innen aus, schafft Bewusstsein und Sichtbarkeit, sensibilisiert Theater und Publikum, stellt Know-how her, berät Akteur*innen, realisiert Live-Aufführungen, entwickelt pädagogische Hilfsmittel der Vermittlung und betreibt Zuschauer*innenbildung.

Deine Aufgaben bei uns:

- Du unterstützt bei textlichen, bildlichen und medialen Belangen der Öffentlichkeitsarbeit wie Newsletterinhalten, Social-Media- und Webbeiträgen
- Du aktualisierst und pflegst die Website und die Social-Media-Kanäle, recherchierst und entwickelst Themen und Content und pflegst die Veranstaltungstipps des Theaterhaus Berlin
- Du unterstützt bei der Entwicklung von Werbe- und Marketingmaßnahmen,
- Du unterstützt die Leitung des Projekts Berliner Spielplan Audiodeskription bei organisatorischen Aufgaben wie Terminplanung, Dokumentation und Koordination von Arbeitsabläufen
- Du recherchierst Pressekontakte, erstellst Verteilerroutinen, begleitest die Pressearbeit und die Erstellung von Pressetexten, unterstützt die Projektleitung bei Lobbykontakte und
- Du baust das Netzwerk Communityansprache für blinde und sehbehinderte Menschen aus und engagierst dich bei Vor-Ort-Besuchen und Gesprächen

Das bringst du mit:

- Berufsabschluss in einem einschlägigen Bereich (z. B. Public Relations, Kommunikation, Medien) oder vergleichbare Qualifikation/Berufserfahrung,
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Öffentlichkeitsarbeit/Presse innerhalb einer Kulturorganisation
- Versierte Anwendung von Social-Media-Plattformen
- Gespür für Trends, digitale und visuelle Erzählformen, und authentische Kommunikation
- Ein sicherer Umgang mit MS Office und digitalen Anwendungen wie Newsletter- & CMS-Systemen

- Sicherer Umgang mit Design-Tools und professionellen Programmen (z. B. Adobe)
- Grundlegende Kenntnisse zu Pressearbeit und Medienkontaktpflege
- Sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Spaß am Texten, Spaß an persönlicher Ansprache und Sensibilität im Umgang mit und der Ansprache von Menschen mit Behinderung
- Organisierte, sorgfältige Arbeitsweise und zuverlässige Dokumentation
- Organisationstalent und Kommunikationsfähigkeit, Einsatzbereitschaft und Belastbarkeit
- Bereitschaft zu theaterüblichen Zeiten zu arbeiten

Das bieten wir:

- Eine vielseitige, abwechslungsreiche Tätigkeit in einer international bekannten Basiseinrichtung für Freie Darstellende Künste
- Die Mitarbeit an einem in Berlin einzigartigen und zukunftsweisenden Pilotprojekt
- Eine verantwortungsvolle Position mit Raum für Ideen und persönliche Gestaltungsmöglichkeiten bei deren Umsetzung
- 30 Urlaubstage pro Jahr bei einer 5-Tage-Woche

Kontakt

Entspricht die Ausschreibung Deinem Profil und hast Du Interesse, dich in unser Team einzubringen? Dann schicke Deine Bewerbung (Motivationsschreiben, Lebenslauf und Zeugnisse in einer zusammengefassten PDF-Datei mit max. 5 MB) bis zum 11.01.2026 per E-Mail an: bewerbung@theaterhaus.berlin.

Wir schätzen Vielfalt und begrüßen daher Bewerbungen von allen Personen - unabhängig von Geschlecht, Nationalität, ethnischer und sozialer Herkunft, Religion/Weltanschauung, Behinderung, Alter sowie sexueller Orientierung und Identität. Die Bewerbungen von Frauen, People of Color sowie Menschen mit Migrationshintergrund sind ausdrücklich erwünscht. Bewerbungen von Menschen mit Behinderung (GdB ab 50 oder gleichgestellt) werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Wir empfehlen eine Behinderung/Gleichstellung zur Wahrung Deiner Interessen bereits in der Bewerbung mitzuteilen.

Für inhaltliche Fragen steht Dir Andrea Bauer unter 030-2804 1968 oder per Mail a.bauer@theaterhaus.berlin gerne zur Verfügung.

Kosten, die Dir durch die Einladung zum Vorstellungsgespräch entstehen, können durch uns leider nicht übernommen werden.

Nähere Informationen zum **theaterhaus berlin** findest Du unter theaterhaus.berlin und zum Projekt Berliner Spielplan Audiodeskription unter [Berliner Spielplan Audiodeskription](http://BerlinerSpielplanAudiodeskription).